

区分		◆メインワークの引き出しの時に気を付けること◆	
引出し時の注意	声掛けする時の注意	1	最初から用紙をずっと読んでいてなかなか声をかけない。 (その間に冷めてしまって出てきた感情も引っ込んでしまう)
		2	相手が言っていないのに「ありがとうございます」と誘導しない。
		3	引き出しの時、相手の方の内容を大きな声で話さない。 (できるだけ小さな声で話す)
		4	必要以上にうなずき過ぎない。(聞いてくれていないと感じさせてしまう)
		5	相槌の時に「うんうん」「はいはい」「へー」という言い方はしない。
		6	なかなか深くならない方に対して、講師が何とかしようとししない。 (すべて答えは相手の中にある)
		7	毎回カウンセリングをするように話を聞きすぎない。
		8	書いたものを全部読む、または、書いたものを全く読まない。
		9	何かにつけ、誰に対しても真我との対話をする。
		10	オウム返しや美点発見をせずに、「どうですか」「素晴らしいですね」だけを繰り返す。
		11	講師が受講生より感情移入して先に泣いたりしない。 (講師はある程度冷静さが必要)
		12	相手に問いかけ相手から引き出すのではなく、講師が「それは愛ですよ」と断定している。
		13	言っていることを否定したり、上からかぶせたりしない。
		14	相手の話(ストーリー)に入っていない。 (延々と話が広がっていくだけ)
		15	講師は基本的には書き方説明以外はあまりしゃべらない。
		16	相手の話から聞かれもしないのに自分の話をするのはしない。
		17	用紙を書いていくための言葉掛けではなく、相手の苦しみの解消策を教えようとする。
		18	どんな時もただ「素晴らしい」を連発する。
書き方のチェック	1	今の状況で書いていないか？に気づけない。(未来内観の場合)	
	2	過去の思い出しが沢山かけているか？に気づけない。	
	3	過去の思い出しを書かずに書いていないか？に気づけない。	
	4	自己流の書き方になっていないか？に気づけない。	
	5	メッセージを書いてもらうことが目的になってしまい、真我を引き出す導きになっていない。	
	6	書き方の誤りが発見できない。 (言い切っていない、今の状況で書いているなど)	
	7	言い切っていないことに気づけていない。 (「最高の人生でした！」「神の愛でした！」と言い切って書くことを伝える)	
	8	受講生が深堀出来ない原因が発見できない。 (テーマの設定が間違っているなど)	
その他	1	心を病んでいる人に「スピードをもって書いて来てください」とは言わない方がよい。	
	2	書き方のポイントをつかんで受講生に伝えることができていない。	
	3	未来内観の時、次に何番の用紙を書くのかを伝えるのを間違えない。	
	4	神成瞑想中、講師が視野に入ってしまう場合は動かない。	
	5	一度持って来たものに書き足したり、訂正していないか？に気づけない。 (新しい用紙に書くように伝える)	
	6	一枚描くのにかかりすぎていないか？に気づけない。 (一時間近く声掛けしないまま参加者を放置しない)	

区分	◆メインワークの引き出しの時に気を付けること◆	
講師としての 態度・姿勢 に関すること	1	どんなに相手がネガティブなことを言っても、相手の問題の中に入っていない。
	2	個人情報などを人目が触れる場所に放置しない。(名簿など)
	3	目の前の方が年下、または知人であっても馴れ馴れしい言葉使いをしない。
	4	わからないことを質問されても、自分の勝手な解釈で答えない。 (学長に確認してからお伝えします)
	5	涙を流したこと＝真我が開いたと思う。 (後悔したり、今の状況で涙を流していることに気づけない)
	5	講座のプログラムに含まれていない内容を持ち込まない。 (例)「真我瞑想をしてから書いてみましょう。やり方を教えます」など
	6	否定的な言葉に関しては、オウム返しは要らない。 (例)「涙が出ない」「何も湧き上がってこない」「何も書けない」etc
	7	何度かやっているうちに慣れてしまわない。 (毎回新鮮な気持ちで臨む)
	8	書いてこられた用紙を片手で受け取ることはしない。 (両手で丁寧に受け取る)
	9	常に全体を意識して、一人の人にあまり長い時間をかけない。 (不公平感を感じさせる)
	10	不愛想な態度をとらない。 (表情、態度のすべては相手のため。神対応に徹する)
	11	自分が先生だと勘違いして上から目線にならない。
	12	全受容全肯定の基本がない。
	13	頻繁に髪に触れたり、服装を気にする。
	14	持ってこられるのを待っているとき、机に肘をつかない。
	15	身だしなみが整っていない。 (爪が伸びている、髪に寝癖がついたままなど)
	16	時間を守らない。(開始時間、終了時間をしっかりと伝え、講師が守る)
	17	講師が下を向いていて相手の顔を見ていない。
	18	引き出しの時は相手の話のメモを取ることはしない。
19	用紙を持ってこられているのに、講師から声がけしなくてお互いに黙っている。	